



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛГОРОДА
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 35» Г.БЕЛГОРОДА

П Р И К А З

«14» апреля 2025 г.

№ 176

**Об обеспечении отдыха и
оздоровления детей в 2025 году**

Во исполнение Федерального закона Российской Федерации от 24.07.1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», постановлений Правительства Белгородской области от 04.06.2018 года № 206-пп «Об обеспечении отдыха, оздоровления и занятости детей на территории Белгородской области», от 16.02.2015 года № 50-пп «О внесении изменений в постановление Правительства Белгородской области от 30.12.2013 года № 528-пп», приказа Минобрнауки РФ от 13.07.2017 года № 656 «Об утверждении примерных положений об организациях отдыха детей и их оздоровления», рекомендаций Минобрнауки РФ от 31.03.2011 года № 06-614 «О порядке проведения смен в учреждениях отдыха и оздоровления детей и подростков», раздела II «Рекомендации по организации работы организаций отдыха и оздоровления с дневным пребыванием детей» рекомендаций по организации работы организаций отдыха детей и их оздоровления в условиях сохранения рисков распространения COVID-19, утвержденных Главным государственным санитарным врачом РФ от 29 марта 2021 года, постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 года № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и в целях повышения качества отдыха и оздоровления детей, обеспечения безопасности отдыха, профилактики детской и подростковой безнадзорности, беспризорности, травматизма, правонарушений в каникулярный период, развития детского туризма **п р и к а з ы в а ю :**

1. Считать приоритетами оздоровительной кампании 2025 года:
 - создание условий для разностороннего и содержательного отдыха и досуга, духовно-нравственного, гражданско-патриотического и трудового воспитания, укрепления творческо-познавательного и интеллектуального потенциала детей и подростков с учетом интересов, желаний и потребностей;

- обеспечение безопасности отдыха за счет улучшения ресурсного обеспечения детских оздоровительных учреждений, укрепления и развития материально-технической базы;

- обеспечение максимального охвата детей организованными формами, в том числе детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, детей погибших военнослужащих, детей участников СВО, а также подростков, состоящих на различных видах профилактического учета;

- повышение уровня мотивации подрастающего поколения к заботе о своем здоровье, ведению здорового образа жизни и формированию активной жизненной позиции;

- активизацию трудовой занятости детей и подростков в период каникул;

- профилактику детской и подростковой безнадзорности, беспризорности, травматизма, правонарушений в период каникул;

- развитие инновационных форм организации детской оздоровительной кампании;

- совершенствование кадрового и информационно-методического обеспечения;

- организацию работы профильных смен (лингвистических, физкультурно-спортивных, естественнонаучных, художественных, туристско-краеведческих, социально-педагогических, технических, активистов детского самоуправления, военно-патриотических, для детей, состоящих на различных видах учета в органах системы профилактики, экологических, юнармейцев);

- туристско-краеведческую деятельность оздоровительных учреждений.

2. Обеспечить охват детей школьного возраста до 17 лет отдыхом и оздоровлением в лагере с дневным пребыванием в соответствии с плановыми показателями.

3. Установить продолжительность смен в лагере с дневным пребыванием в 2025 году:

- в период летних каникул

1 смена - 13 рабочих дней,

4 смена - 10 рабочих дней;

- в период осенних каникул - 5 рабочих дней.

4. Установить следующие сроки проведения смен в лагере с дневным пребыванием в 2025 году:

- в период летних каникул

1 смена с 02 по 20 июня,

4 смена с 04 по 15 августа;

- в период осенних каникул с 27 по 31 октября.

5. Установить следующий режим работы в лагере с дневным пребыванием детей в 2025 году:

- с организацией трехразового питания: с 08.30 до 18.00 часов.

6. Установить следующую стоимость путевки в лагерь с дневным пребыванием детей в 2025 году:

в период летних каникул:

1 смена

- с организацией трехразового питания – 3211,0 руб.,

4 смена

- с организацией трехразового питания – 2470,0 руб.;

в период осенних каникул:

- с организацией трехразового питания – 1235,0 руб..

7. Утвердить размер родительской платы за путёвку в детский оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей в 2025 году:

- 1 смена (13 рабочих дней)

3-х разовое питание -1123,85 руб.,

- 4 смена (10 рабочих дней)

3-х разовое питание -684,50 руб.,

8. Назначить начальником лагеря

1 смена – заместителя директора Руденко Н.М.,

4 смена – заместителя директора Черных О.А.

9. Утвердить Программу воспитательной работы летнего оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей МБОУ СОШ №35 города Белгорода.

10. Заместителю директора Руденко Н.М.:

10.1. Уведомить Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Белгородской области о проведении экспертизы на получение санитарно-эпидемиологического заключения до 4 апреля 2025 года.

10.2. Принять к сведению, что:

– расчет среднесуточной стоимости наборов пищевой продукции и организации питания для детей в лагере с дневным пребыванием на 2025 год составляет при трехразовом питании -247,0 руб. в день;

– расходы на культурное обслуживание, транспорт и прочие расходы в лагерях с дневным пребыванием осуществляются за счет средств родителей;

– 100% стоимости путевки в детские оздоровительные лагеря с дневным пребыванием для детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, оплачиваются из целевых средств регионального бюджета и бюджета городского округа «Город Белгород»;

– документы, подтверждающие обоснованность оплаты стоимости питания детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, хранятся в лагерях с дневным пребыванием по месту оздоровления ребенка;

– размер родительской платы за путевку с двухразовым питанием в детский оздоровительный лагерь с дневным пребыванием (кроме детей, находящихся в трудной жизненной ситуации) составляет 35% от полной ее стоимости.

11. При организации перевозок организованных групп детей в места отдыха, оздоровления, места проведения культурно-массовых, спортивных мероприятий и при проведении учебно-тематических экскурсий необходимо руководствоваться следующими нормативно-правовыми документами:

- постановлением Правительства Российской Федерации от 23.09.2020 года № 1527 «Об утверждении Правил организованной перевозки группы детей автобусами»;

- постановлением Главного санитарного врача Российской Федерации от 21.01.2014 года № 3 «Об утверждении СП 2.5.3157-14 «Санитарно-

эпидемиологические требования к перевозке железнодорожным транспортом организованных групп детей»;

- ГОСТ Р 33552-2015 «Автобусы для перевозки детей. Технические требования и методы испытаний»;

- регламентом подготовки и проведения мероприятий по обеспечению безопасности при осуществлении организованных перевозок детей в Белгородской области, утвержденным секретарем Совета безопасности Белгородской области 12.07.2017 года;

- приказом департамента образования Белгородской области от 10.04.2020 года № 997 «Об организации выездов организованных групп обучающихся образовательных организаций Белгородской области в места отдыха, оздоровления, места проведения культурно-массовых, спортивных мероприятий и учебно-тематических экскурсий»;

- приказами управления образования администрации города Белгорода от 17.01.2017 года № 55 «Об упорядочении организации выездов обучающихся» и от 03.10.2019 года № 1428 «О внесении изменений в приказ от 17.01.2017 года № 55 «Об упорядочении организации выездов обучающихся».

12. Начальнику лагеря:

12.1. Предусмотреть эффективные формы и методы воспитательной работы в лагерях с дневным пребыванием детей с учетом погодных условий организовать максимальное проведение мероприятий с участием детей на открытом воздухе.

12.2. Представить МКУ «Центр бухгалтерского учета отрасли «Образование» (Фёдорова Л.Н.):

- копию приказа об открытии лагеря с дневным пребыванием и список детей, зачисленных в лагерь:

- в период летних каникул:

- 1 смена в срок до 29 мая 2025 года;

- 2 смена в срок до 31 июля 2025 года;

- в период осенних каникул – в срок до 23 октября 2025 года.

- отчетность по лагерю (табель, справку о питании детей):

- в период летних каникул:

- 1 смена в срок до 23 июня 2025 года;

- 4 смена в срок до 18 августа 2025 года;

- в период осенних каникул – в срок до 05 ноября 2025 года.

12.3. Представить в отдел дополнительного образования и занятости детей управления образования администрации города Белгорода (Саблина Н.М., каб.112, sablina@beluo31.ru) статистический отчет по форме № 1-ОЛ «Сведения об организации отдыха детей и их оздоровления», указав общее количество детей за все летние каникулы, количество работников лагеря за июнь текущего года, до 08.08.2025 года.

13. Обеспечить Медицинскому работнику Суляевой Т.В. совместно с работниками здравоохранения:

- медицинское обслуживание и проведение оздоровительных мероприятий в детских оздоровительных лагерях с дневным пребыванием;

- исполнение раздела II «Рекомендации по организации работы

организаций отдыха и оздоровления с дневным пребыванием детей» рекомендаций по организации работы организаций отдыха детей и их оздоровления в условиях сохранения рисков распространения COVID-19, утвержденных Главным государственным санитарным врачом РФ от 29 марта 2021 года, необходимо:

- проведение генеральных уборок всех помещений оздоровительной организации с применением дезинфицирующих средств по вирусному режиму перед открытием каждой лагерной смены;

- установление дозаторов с антисептическим средством для обработки рук при входе в здания, в том числе перед входом в столовую;

- проведение «утреннего фильтра» с обязательной термометрией с использованием бесконтактных термометров среди детей и сотрудников ежедневно;

- проведение ежедневной уборки помещений с применением дезинфицирующих средств эффективных в отношении вирусов (текущая дезинфекция) силами технического персонала организации в специальной одежде и средствах индивидуальной защиты (маски и перчатки);

- обеспечение в отсутствие детей сквозное проветривание помещений;

- осуществление дезинфекции воздушной среды с использованием приборов для обеззараживания воздуха;

- организацию работы персонала пищеблоков с использованием средств индивидуальной защиты (маски и перчатки);

- усиление контроля за организацией питьевого режима, обратив особое внимание на обеспеченность одноразовой посудой и проведением обработки кулеров и дозаторов;

- обеспечение постоянного наличия мыла, туалетной бумаги, дозаторов с антисептическим средством для обработки рук в санузлах для детей и сотрудников;

- усиление педагогической работы по гигиеническому воспитанию, обеспечить контроль за соблюдением правил личной гигиены детьми и сотрудниками.

14. Заместителю директора по АХР Антоновой Н.И.:

14.1. Принять меры по обеспечению соблюдению требований техники безопасности, охраны труда, правил пожарной безопасности и электробезопасности, предупреждению терактов, обеспечению охраны и пропускного режима.

14.2. Обеспечить пропускной режим в зданиях общеобразовательных учреждений в период работы лагерей с дневным пребыванием детей.

14.3. Ограничить въезд автотранспорта на территории общеобразовательных учреждений за исключением служебного или специального.

15. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор
МБОУ СОШ №35 г. Белгорода



В.А. Перелыгин